

 COD USVT - R024	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI FACULTĂȚII	Ediția 3 /Revizia 1

+

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI FACULTĂȚII

	Nume și prenume	Funcție	Data:	Semnătura
Elaborat	Prof.univ.dr. PET IOAN	Decan	09.09.2025	
Verificat	Prof. univ.dr. TULCAN CAMELIA	Director interimar Departamentul de Management al Calității	10.09.2025	
Avizat:	Prof.univ.dr. IANCU TIBERIU	Coordonator CEAC	26.09.2025	
	HAIDUC SIMONA	Consilier juridic	26.09.2025	
	Prof.univ.dr. IMRE KALMAN	Președinte CMO	26.09.2025	
Avizat în Consiliul de Administrație prin Hotărârea nr. 9698 din data 26.09.2025				
Aprobat în Senatul Universitar prin Hotărârea nr. 9710 din data 26.09.2025				
RECTOR		Prof.univ.dr.ing. POPESCU COSMIN ALIN		

 COD USVT - R024	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI FACULTĂȚII	Ediția 3 /Revizia 1

CAP. I. DOMENIUL DE APLICARE

Art. 1. (1) Prezentul regulament stabilește cadrul general de organizare și funcționare al Consiliului Facultății din cadrul Universității de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara (U.S.V.T.).

(2) Regulamentul se aplică membrilor Consiliului Facultății, secretarului desemnat, precum și persoanelor participante la Consiliul Facultății în calitate de invitați.

(3) Utilizatorii regulamentului răspund de aplicarea și respectarea prevederilor documentelor din prezentul regulament.

CAP. II. SCOP

Art. 2. Scopul elaborării acestui regulament este acela de a stabili reguli unitare privind modalitatea de organizare și funcționare a Consiliului Facultății al Universității de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara.

CAP. III. ABREVIERI

Art. 3. În cuprinsul prezentului regulament se vor folosi următoarele **abrevieri**:

- **U.S.V.T.** – Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara;
- **C.A.** – Consiliul de Administrație.

CAP. IV. REFERINȚE NORMATIVE

Art. 4. Legislație primară

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. Legislație secundară

- Carta U.S.V.T.;
- Regulamentele/Metodologiile/Procedurile interne;
- Hotărârile Senatului universitar și ale Consiliului de Administrație.

CAP. V. DESCRIEREA REGULAMENTULUI

CAP. V.1. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 6. Consiliul Facultății reprezintă organismul decizional și deliberativ al facultății care ia hotărâri și decizii – în conformitate cu prevederile legale și cu respectarea Cartei Universității - în toate problemele didactice, științifice, financiare, administrative sau de altă natură ale facultății.

	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI FACULTĂȚII	Ediția 3 /Revizia 1
COD USVT - R024		

Art. 7. Conducerea operativă a facultății este asigurată de Biroul Consiliului și de către decanul facultății. Decanul reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea facultății.

Art. 8. Organul executiv al Consiliului Facultății este Biroul Consiliului Facultății, compus din decan, prodecani și directorii de departamente, dacă au fost aleși, conform legii, în structurile de conducere (Consiliul Facultății, respectiv Consiliul Departamentului). Biroul Consiliului Facultății poate invita la reuniunile sale și alte persoane direct implicate în soluționarea problemelor analizate.

Art. 9. (1) Componenta Consiliului ține cont de structura facultății asigurându-se o reprezentare proporțională a tuturor departamentelor.

(2) Consiliul departamentului este format din 5-7 membri reprezentanți ai cadrelor didactice și de cercetare titulare din departament.

(3) Membrii Consiliului departamentului sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare, în conformitate cu regulamentul de alegeri.

Art. 10. (1) Consiliul facultății este alcătuit din reprezentanții membrilor facultății (cadre didactice și de cercetare) aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din facultate.

(2) Componenta membrilor Consiliului facultății este de maximum 75% cadre didactice și de cercetare și de minimum 25% studenți. Reprezentanții cadrelor didactice și de cercetare în Consiliul facultății sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din departamentele facultății, iar reprezentanții studenților sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către studenții facultății.

(3) Numărul de consilieri aferent personalului didactic și de cercetare și studenților este aprobat de Senatul universitar la propunerea Biroului Electoral al Universității și este impar.

Art. 11. (1) Cadrele didactice și cercetătorii, care fac parte din Consiliul Facultății, trebuie să fie reprezentativi, cu prestigiu științific și didactic, să aibă autoritate morală și capacitate managerială demonstrată.

(2) Mandatul de membru în Consiliul Facultății nu poate fi exercitat prin reprezentare.

Art. 12. Cadrele didactice alese în funcții de conducere trebuie să fie membrii cu drepturi depline ai comunității universitare, titulari, cu norma de bază în universitate.

Art. 13. Norma de reprezentare a cadrelor didactice titulare și a cercetătorilor titulari din facultate în Consiliul facultății este de 1:4, fără a depăși pragul imediat următor pentru asigurarea numărului impar de membri.

 COD USVT - R024	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI FACULTĂȚII	Ediția 3 /Revizia 1

CAP. V.2. ROLUL ȘI ATRIBUȚIILE CONSILIULUI FACULTĂȚII

Art. 14. (1) Consiliul facultății se întrunește, în ședințe ordinare, lunar și în ședințe extraordinare, la convocarea Decanului, a Biroului Consiliului Facultății sau la cererea a cel puțin 1/3 din numărul membrilor Consiliului.

(2) Păstrarea în vederea arhivării, conform legislației în vigoare, a documentelor conexe ședințelor de Consiliu intră în responsabilitatea persoanei desemnate cu redactarea proceselor verbale aferente ședințelor respective, asigurându-se în acest sens un spațiu adecvat de către conducerea facultății.

(3) Convocarea membrilor Consiliului se face prin convocator și se realizează cu cel puțin 24 de ore înainte de ședințe, cu excepția ședințelor extraordinare care se desfășoară în regim de urgență.

(4) Ședințele Consiliului facultății pot avea loc cu prezența fizică a tuturor membrilor, cu prezență online sau în format mixt (unii membri prezenți fizic, alți membri prezenți online) pe platforme utilizate în acest scop.

(5) Consiliul Facultății cuprinde membri permanenți cu drept de vot (în conformitate cu norma de reprezentare stabilită prin actele normative specifice) și Secretarul șef al facultății sau locțiitorul acestuia, care întocmește procesul verbal. Responsabilul Centrului IDIFREP, Responsabilul cu asigurarea calității pe facultate (RAC), dacă nu sunt membri aleși ai Consiliului, pot participa ca invitați, fără drept de vot, la ședințele Consiliului. Consiliului Facultății poate invita la ședințele sale și alte persoane direct implicate în soluționarea problemelor analizate.

(6) Persoana desemnată de sindicatul reprezentativ, participă ca invitat, fără drept de vot, la ședințele Consiliului Facultății, la discutarea problemelor de interes profesional, economic, social sau cultural.

(7) Consiliul Facultății emite hotărâri adoptate cu votul majorității membrilor prezenți, cu prezența a cel puțin două treimi din numărul total al membrilor. Dacă acest cvorum nu se realizează, Consiliul nu poate delibera în mod valabil. În acest caz, Consiliul se va întruni de drept la o altă dată stabilită de decan, astfel încât să se poată asigura cvorumul necesar. Toți membrii structurii au drept de vot deliberativ egal.

(8) Hotărârile Consiliului facultății se vor publica pe site-ul, de către persoana desemnată cu redactarea proceselor verbale aferente ședințelor respective.

Art. 15. Consiliul Facultății are următoarele atribuții:

- a) aprobă, la propunerea decanului, structura, organizarea și funcționarea facultății;
- b) avizează planurile de învățământ ale programelor de studii de licență, masterat, etc.;
- c) avizează statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare din facultate, propuse de directorii de departament;
- d) avizează propunerile decanului de numire a prodecanilor facultății;
- e) avizează demiterea prodecanilor facultății, în conformitate cu prevederile regulamentelor în vigoare;
- f) avizează alegerea-demiterea directorilor de departamente din cadrul facultății, în conformitate cu prevederile regulamentelor în vigoare;
- g) aprobă proiectele strategice și planurile operaționale de dezvoltare ale facultății;

 COD USVT - R024	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI FACULTĂȚII	Ediția 3 /Revizia 1

- h) avizează propunerile privind componența comisiilor de concurs și de contestații pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare;
- i) analizează și avizează rapoartele comisiilor de concurs și ale comisiilor de contestații pentru ocuparea posturilor vacante;
- j) avizează propunerile pentru acordarea titlului de cadru didactic asociat, cadru didactic invitat;
- k) propune Consiliului de Administrație continuarea activității cadrelor didactice titulare, peste vârsta de pensionare;
- l) propune Consiliului de Administrație continuarea activității cadrelor didactice angajate pe perioadă determinată;
- m) aprobă programele de studii gestionate de facultate (licență și masterat), respectiv postuniversitare, de educație permanentă, cursuri de perfecționare, etc;
- n) inițiază, cu aprobarea CA, activități aducătoare de venituri;
- o) propune cifra de școlarizare, pe programe de studii și cicluri de învățământ;
- p) stabilește strategia cooperării academice naționale și internaționale a facultății;
- q) validează propunerile colectivelor cadrelor didactice pentru acordarea titlurilor de Doctor Honoris Causa, Profesor Emerit, Membru de Onoare al Senatului Universității, în condițiile Cartei Universității;
- r) adoptă hotărâri în orice alte probleme, date prin Cartă sau lege, de competența sa;
- s) controlează activitatea decanului și aprobă rapoartele anuale ale acestuia privind starea generală a facultății, asigurarea calității și respectarea eticii universitare la nivelul facultății;
- t) validează hotărârile Biroului Consiliului Facultății;
- u) aprobă transferul studenților de la un program de studiu la altul, din cadrul facultății și își dă acordul asupra transferului studenților între facultăți/universități;
- v) aprobă înmatricularea, trecerea în an superior, reînmatricularea și exmatricularea studenților;
- w) aprobă rapoartele de autoevaluare în vederea autorizării/acreditării/evaluării periodice a programelor de studii sau de ierarhizare a acestora;
- x) selectează candidații pentru ocuparea funcției de decan, conform metodologiei de alegeri în vigoare la nivelul universității;
- y) îndeplinește orice alte atribuții ce decurg din legislația în vigoare, Carta universității, hotărârile Senatului Universitar, ale Consiliului de Administrație, precum și din regulamentele interne ale universității.

Art. 16. (1) Biroul Consiliului Facultății are următoarele atribuții:

- a) elaborează propuneri și aplică hotărârile Consiliului Facultății;
- b) coordonează activitatea departamentelor didactice din cadrul Facultății;
- c) asigură conducerea curentă a facultății și ia hotărâri în intervalul dintre ședințele Consiliului Facultății;
- d) răspunde la petiții și cereri;
- e) realizează cooperarea cu instituții și organisme interne și internaționale;
- f) organizează examenele de admitere și licență;

	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI FACULTĂȚII	Ediția 3 /Revizia 1
COD USVT - R024		

- g) exercită orice alte atribuții date în sarcina sa de Consiliului Facultății;
 - h) acordă un procent suplimentar la Fișa de autoevaluare și la Fișa de concurs pentru acordarea gradației de merit;
 - i) îndeplinește orice alte atribuții ce decurg din legislația în vigoare, Carta universității, precum și din regulamentele interne ale universității.
- (2) Biroul Consiliului Facultății emite hotărâri care privesc problemele curente dintre ședințele Consiliului Facultății, adoptate cu majoritatea voturilor dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor.

CAP. VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 17. Competențele Consiliului Facultății se realizează și prin Comisiile de lucru ale consiliului.

Art. 18. Un membru al Consiliului Facultății care a lipsit nemotivat la mai mult de trei ședințe ordinare ale Consiliului va fi considerat exclus, urmând a se proceda la alegeri parțiale.

Art. 19. Reprezentarea studenților în Consiliul Facultății se face în conformitate cu prevederile legale și ale Cartei Universității, cu respectarea proporționalității stabilită de Consiliul Facultății. Reprezentanții studenților sunt desemnați de către studenți, prin vot secret.