

	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I ” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CLINICILOR VETERINARE UNIVERSITARE ALE FACULTĂȚII DE MEDICINĂ VETERINARĂ TIMIȘOARA	Ediția 1 /Revizia 1
COD USVT - R045-F10		

Anexa 10

PROCEDURĂ DE LUCRU PRIVIND FUNCȚIONAREA SERVICIULUI DE IMAGISTICĂ - AMBULATORIU AL CLINICILOR VETERINARE UNIVERSITARE DIN CADRUL FACULTĂȚII DE MEDICINĂ VETERINARĂ

Serviciul Imagistică - Ambulatoriu, este o structură integrantă a Clinicilor Veterinare Universitare din cadrul Facultății de Medicină Veterinară.

Componentele acestei structuri sunt următoarele:

- Tomografie computerizată (CT)
- Radiologie digitală
- Ecografie

Procedură de lucru

1. Investigațiile de tipul celor radiologice și CT se efectuează strict la recomandarea unui medic veterinar și nu a doleanțelor/recomandării persoanelor nespecializate (proprietari / studenți etc).
2. După parcurgerea etapelor specifice serviciilor recepție și triaj, proprietarul împreună cu animalul va fi însoțit de către studentul de gardă sau, după caz, de medicul veterinar din serviciul recepție, până în zona destinată investigației imagistice.
3. Întocmirea și completarea acordului consimțit al proprietarului pentru fiecare procedură medicală la care va fi supus animalul, ceea ce implică inclusiv asumarea costurilor acestora.
4. Efectuarea investigațiilor, eliberarea buletinului de examinare radiologică și computer tomograf, transferul investigației imagistice pe suport electronic (CD/DVD/e-mail) sau, după caz, pe rețeaua internă a CVU, respectiv interpretarea acestora.
5. Eliberarea pe suport electronic (CD/DVD/e-mail) a rezultatelor investigației, și a imaginilor Rx, CT, Ecografie, către client.
6. Eliberarea blanchetei pentru plata serviciilor prestate de Serviciul de Imagistică - Ambulatoriu.
7. Achitarea de către proprietar a costurilor pentru serviciile medical-veterinare de care a beneficiat animalul se face în Serviciul Recepție - Triaj –Gardă.
8. Prezentarea în clinica sau serviciul de specialitate a chitanței sau facturii care atestă plata serviciilor medical-veterinare, pentru a putea ridica animalul din Serviciul Imagistică - Ambulatoriu.

Cazurile trimise din exterior.

Pentru a beneficia de serviciile de imagistică a CVU, proprietarul animalului are nevoie de o Scrisoare Medicală, formulată, semnată și parafată de către medicul veterinar practician din afara CVU, cu detaliile clinice pe care trebuie să le abordăm în Serviciul Imagistică - Ambulatoriu, precum și alte detalii considerate relevante pentru cazul respectiv. Cu anumite excepții (ex. urgențe / proprietarii și pacientul sunt din alte localități decât Timișoara / pacientul nu poate fi examinat în prealabil de către medicul veterinar solicitant), solicitarea se poate efectua verbal/ telefonic/mesaje electronice/e-mail etc, fără a fi necesară scrisoarea medicală menționată mai sus, cu asumarea răspunderii de către medicul veterinar solicitant și proprietarul pacientului, că tipul investigației/a regiunii de examinat să nu aducă vreun prejudiciu pacientului.

	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I ” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CLINICILOR VETERINARE UNIVERSITARE ALE FACULTĂȚII DE MEDICINĂ VETERINARĂ TIMIȘOARA	Ediția 1 /Revizia 1
COD USVT - R045-F10		

Procedurile solicitate pot fi modificate / înlocuite cu altele în baza discuției dintre medicii veterinari din cadrul Serviciului de Imagistică, medicul veterinar solicitant și proprietari, toate acestea urmărind soluționarea cazului, și ținând cont de doleanțele și posibilitățile proprietarilor.

Serviciile de imagistică se efectuează în baza unei programări prealabile în Serviciul de Gardă CVU, și anunțarea medicului responsabil/coordonatorului laboratorului de imagistică, după care se confirmă programarea.

Cazurile trimise de medicii CVU.

Pacienții asupra cărora se solicită o investigație imagistică, vor avea prioritate atâta timp cât aparatele serviciului imagistică sunt disponibile.

Pentru a solicita o investigație, clinica de specialitate poate înainta o solicitare (scrisă / electronică prin intermediul software-ului utilizat în cadrul CVU – Atlasvet / verbală / telefonică / mesaje electronice / e-mail, etc.), în care va specifica tipul examenului solicitat (ex: ecografie, radiografie/CT; simplu / contrast simplu / contrast dublu; regiunea corporală; incidențele solicitate; măsurătorile solicitate). Cazul va fi trimis în Serviciul de Imagistică - Ambulatoriu, la ora programată, însoțit (opțional) de un membru al personalului clinicii de specialitate solicitante pentru a asigura (opțional) anestezia pacientului, supravegherea pre- și post procedură imagistică, și va readuce cazul în clinica de specialitate care a solicitat investigația imagistică.

Procedurile solicitate pot fi modificate / înlocuite cu altele în baza discuției dintre medicii veterinari din cadrul Serviciului de Imagistică, medicul veterinar solicitant și proprietarii, toate acestea urmărind soluționarea cazului, și ținând cont de doleanțele și posibilitățile proprietarilor.

Cazurile considerate de către medicii veterinari din cadrul clinicilor de specialitate, din cadrul Serviciului Recepție-Triaj sau din cadrul altor unități veterinare ca fiind **urgente medicale** ce necesită investigații imagistice imediate, au prioritate în fața cazurilor programate.

Toate animalele care urmează să beneficieze de investigații radiologice vor fi sedate/anesteziate, cu anumite excepții (acele animale cu risc anestezic crescut / posibilități financiare reduse, etc.).

Toate animalele care urmează să beneficieze de investigații CT vor fi obligatoriu anesteziate.

Personalul care deservește acest serviciu trebuie să fie instruit conform reglementărilor în vigoare.

Responsabil Serviciul de Imagistică - Ambulatoriu
Asist.univ.drd. Orghici Gabriel