

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	METODOLOGIE DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A ACTELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE SCURTĂ DURATĂ, LICENȚĂ, MASTER SAU POSTUNIVERSITARE ELIBERATE DE INSTITUȚII ACREDITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR DIN STRĂINĂTATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ed. 1 Rev. 0

**METODOLOGIE DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A
ACTELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE SCURTĂ DURATĂ, LICENȚĂ,
MASTER SAU POSTUNIVERSITARE
ELIBERATE DE INSTITUȚII ACREDITATE
DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR DIN STRĂINĂTATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII
ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA**

	Nume și prenume	Funcție	Data:	Semnătura
Elaborat	Conf.univ.dr. JANOS DÉGI	Prodecan Facultatea de Medicină Veterinară	08.06.2026	
Verificat	Prof.univ.dr. TULCAN CAMELIA	Șef Serviciu interimar Serviciul de Management al Calității	09.06.2026	
	Prof.univ.dr. MORARIU SORIN	Dekan Facultatea de Medicină Veterinară	09.06.2026	
	Prof.univ.dr. CAMEN DORIN	Prorector Relații internaționale și mediul de afaceri	09.06.2026	
Avizat:	Prof.univ.dr. IANCU TIBERIU	Coordonator CEAC	15.06.2026	
	HAIDUC SIMONA	Consilier juridic	15.06.2026	
	Prof.univ.dr. IMRE KÁLMÁN	Președinte CMO	15.06.2026	
Avizat în Consiliul de Administrație prin Hotărârea nr. 7032 din data 15.06.2026				
Aprobat în Senatul Universitar prin Hotărârea nr. 7080 din data de 16.06.2026				
RECTOR		Prof.univ.dr.ing. POPESCU COSMIN ALIN		

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT - M126	METODOLOGIE DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A ACTELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE SCURTĂ DURATĂ, LICENȚĂ, MASTER SAU POSTUNIVERSITARE ELIBERATE DE INSTITUȚII ACREDITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR DIN STRĂINĂTATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ed. 1 Rev. 0

CAP. I. DOMENIUL DE APLICARE

Art. 1. (1) Prezenta metodologie stabilește cadrul general pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii universitare de scurtă durată, licență, masterat sau postuniversitare eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate, în Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara.

(2) Prezenta metodologie se aplică actelor de studii care atestă finalizarea, la o instituție acreditată de învățământ superior din străinătate, a studiilor universitare de scurtă durată, licență, masterat sau a unui program de studii postuniversitare de formare profesională a adulților.

(3) Metodologia este aplicabilă tuturor participanților implicați în procesul de recunoaștere și echivalare a actelor de studii universitare de scurtă durată, licență, masterat sau postuniversitare eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate, membrilor comisiilor de specialitate, comisiilor de contestație, personalului care asigură lucrările de secretariat specifice acestui proces aferent metodologiei.

(4) Utilizatorii metodologiei răspund de aplicarea și respectarea prevederilor documentelor din prezenta metodologie.

CAP. II. SCOP

Art. 2. Scopul elaborării acestei metodologii este acela de a stabili reguli unitare privind recunoașterea și echivalarea actelor de studii universitare de scurtă durată, licență, masterat sau postuniversitare eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate.

CAP. III. DEFINIȚII. ABREVIERI

Art. 3. În cuprinsul prezentei proceduri se vor folosi următoarele **abrevieri** și **definiții**:

A) Abrevieri:

- **USVT** – Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I al României” din Timișoara;
- **CNRED** – Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor;
- **MEC** – Ministerul Educației și Cercetării;

B) Definiții:

a) **recunoaștere** – acceptarea unui act de studii obținut în străinătate și conferirea drepturilor corespunzătoare în sistemul românesc de învățământ;

b) **echivalare** – evaluarea și stabilirea nivelului și/sau domeniului și/sau specializării actului de studii prin raportare la sistemul românesc de învățământ superior;

c) **măsuri compensatorii** – examene de diferență și/sau stagii de practică stabilite de CNRED pentru compensarea diferențelor identificate în procesul de evaluare;

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	METODOLOGIE DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A ACTELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE SCURTĂ DURATĂ, LICENȚĂ, MASTER SAU POSTUNIVERSITARE ELIBERATE DE INSTITUȚII ACREDITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR DIN STRĂINĂTATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ed. 1 Rev. 0

d) **solicitant** – persoana care solicită recunoașterea și echivalarea unui act de studii obținut în străinătate.

CAP. IV. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Art. 4. Legislație primară

- Legea învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 172/1998 privind ratificarea Convenției cu privire la recunoașterea atestatelor obținute în învățământul superior în statele din regiunea Europei, adoptată la Lisabona la 11 aprilie 1997, în conformitate cu recomandările prevăzute în Manualul pentru recunoaștere europeană, aprobat prin Comunicatul de la București, emis în urma Conferinței miniștrilor din statele membre ale Spațiului European al Învățământului Superior din 27 aprilie 2012;
- Recomandarea Consiliului din 26 noiembrie 2018 privind promovarea recunoașterii reciproce automate a calificărilor dobândite în cadrul învățământului superior și a celor dobândite ca urmare a absolvirii unui ciclu secundar superior de învățământ și formare, precum și a rezultatelor perioadelor de învățare petrecute în străinătate;
- Legea nr. 164/2021 privind acceptarea Convenției globale pentru recunoașterea calificărilor din învățământul superior, adoptată la Paris la 25 noiembrie 2019;
- Recomandarea (UE) 2023/2.611 a Comisiei din 15 noiembrie 2023 privind recunoașterea calificărilor resortisanților țărilor terțe,
- Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4.241/2020 privind luarea unor măsuri pentru eficientizarea serviciilor furnizate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor;
- Ordinul ministrului educației nr. 4.002/2024 privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 194/2002 privind regimul străinilor în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 44/2004 privind integrarea socială a străinilor care au dobândit protecție internațională sau un drept de ședere în România, precum și a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și a cetățenilor Confederației Elvețiene, aprobată cu modificări prin Legea nr. 185/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 102/2005 privind libera circulație pe teritoriul României a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene,

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT - M126	METODOLOGIE DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A ACTELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE SCURTĂ DURATĂ, LICENȚĂ, MASTER SAU POSTUNIVERSITARE ELIBERATE DE INSTITUȚII ACREDITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR DIN STRĂINĂTATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ed. 1 Rev. 0

Spațiului Economic European și a cetățenilor Confederației Elvețiene, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 122/2006 privind azilul în România, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E. nr. 5.508/2024 din 10 iulie 2024 pentru aprobarea Metodologiei de recunoaștere și echivalare a actelor de studii universitare de scurtă durată, licență, masterat sau postuniversitare eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate.

Art. 5. Legislație secundară

- Carta Universității de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara;
- Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii candidaților internaționali și a candidaților români cu acte de studii emise în străinătate la Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara - USVT-M 102;
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara – R040;
- Hotărârile Senatului USVT /Consiliului de Administrație USVT.

CAP.V. DESCRIEREA METODOLOGIEI

CAP. V.1. RECUNOAȘTEREA ȘI ECHIVALAREA ACTELOR DE STUDII UNIVERSITARE

Art. 6. (1) Prezenta metodologie se aplică persoanelor care solicită recunoașterea și echivalarea actelor de studii universitare de scurtă durată, licență, masterat sau postuniversitare obținute în străinătate.

(2) Metodologia reglementează:

- a) modul de gestionare a solicitărilor privind recunoașterea și echivalarea actelor de studii universitare obținute în străinătate;
- b) colaborarea instituțională cu CNRED;
- c) organizarea și susținerea măsurilor compensatorii;
- d) evidența și comunicarea rezultatelor obținute de solicitanți.

Art. 7. Recunoașterea și echivalarea se aplică următoarelor categorii de cetățeni:

a) cetățeni români, cetățeni ai celorlalte state membre ale Uniunii Europene și ale Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană, cetățeni din state terțe care beneficiază de egalitate de tratament cu cetățenii români și persoanele care beneficiază de o formă de protecție internațională pe teritoriul României, conform legii, în ceea ce privește accesul la educație, formare profesională și piața muncii.

b) cetățeni din state terțe numai în vederea accesului pe piața forței de muncă din România.

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	METODOLOGIE DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A ACTELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE SCURTĂ DURATĂ, LICENȚĂ, MASTER SAU POSTUNIVERSITARE ELIBERATE DE INSTITUȚII ACREDITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR DIN STRĂINĂTATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ed. 1 Rev. 0

Art.8. (1) În vederea continuării studiilor în România, pentru cetățenii menționați la art. 7 lit. a), Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, denumit în continuare C.N.R.E.D.:

a) recunoaște automat actele de studii obținute în statele membre ale Uniunii Europene (UE), ale Spațiului Economic European și în Confederația Elvețiană, precum și în state terțe la universități de prestigiu, prevăzute în Lista universităților de prestigiu din alte state, aprobată prin ordin al ministrului educației și cercetării;

b) recunoaște și echivalează actele de studii obținute în state terțe la alte universități decât cele prevăzute în Lista universităților de prestigiu din alte state, aprobată prin ordin al ministrului educației și cercetării.

(2) În vederea accesului pe piața forței de muncă din România, pentru cetățenii menționați la art. 7, C.N.R.E.D. recunoaște sau echivalează actele de studii după cum urmează:

a) recunoaște automat actele de studii obținute în statele membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și în Confederația Elvețiană, precum și în state terțe la universități de prestigiu, prevăzute în Lista universităților de prestigiu din alte state, aprobată prin ordin al ministrului educației și cercetării;

b) recunoaște și echivalează actele de studii obținute în state terțe la alte universități decât cele prevăzute în Lista universităților de prestigiu din alte state, aprobată prin ordin al ministrului educației și cercetării;

c) în scopul obținerii dreptului de liberă practică, pentru exercitarea unei profesii reglementate în România, cu excepția celor menționate la lit. d), C.N.R.E.D. recunoaște și echivalează atât actele de studii obținute în state terțe de cetățenii europeni și de celelalte categorii de cetățeni prevăzute în actele normative de reglementare a profesiei, cât și diplomele obținute în statele membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și în Confederația Elvețiană care dau acces la profesii reglementate, atunci când actele de reglementare a profesiei nu dispun altfel;

d) în scopul obținerii dreptului de liberă practică în România pentru exercitarea uneia dintre cele 7 profesii reglementate sectorial (doctor medic specialist, doctor medic stomatolog, farmacist, asistent medical generalist, moașă, medic veterinar și arhitect cu drept de semnătură) de către cetățenii europeni care au studiat într-un stat terț și de celelalte categorii de cetățeni prevăzute în actele normative de reglementare a profesiei, C.N.R.E.D. transmite decizia de echivalare și recunoaștere autorității competente pentru respectiva profesie în vederea verificării îndeplinirii celorlalte condiții obligatorii privind exercitarea profesiei. După comunicarea de către autoritatea competentă a îndeplinirii tuturor celorlalte condiții obligatorii privind exercitarea profesiei, C.N.R.E.D. emite documentul de echivalare sau de recunoaștere a studiilor;

e) în cazul diplomelor obținute în urma finalizării unor programe de formare profesională de nivel 6 sau 7 conform Cadrului European al Calificărilor se recunoaște nivelul de studii în vederea accesului pe piața forței de muncă, iar în cazul profesiilor reglementate, fără drept de exercitare a profesiei.

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT - M126	METODOLOGIE DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A ACTELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE SCURTĂ DURATĂ, LICENȚĂ, MASTER SAU POSTUNIVERSITARE ELIBERATE DE INSTITUȚII ACREDITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR DIN STRĂINĂTATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ed. 1 Rev. 0

Art. 9. (1) În procedura de evaluare a actelor de studii, C.N.R.E.D. are în vedere:

- a) apartenența actului de studii la categoria actelor de studii naționale, eliberate în sistemul de învățământ superior din statul de origine;
- b) statutul instituției emitente în statul de origine;
- c) dreptul la continuarea studiilor în statul de origine, conferit de actul de studii;
- d) nivelul calificării corespunzător actului de studii, raportat la Cadrul European al Calificărilor, la ISCED și la alte cadre internaționale de calificare;
- e) domeniul de studii și/sau programul de studii, curriculumul/volumul de muncă/rezultatele învățării, forma de învățământ, dacă este cazul.

(2) Recunoașterea sau echivalarea actelor de studii care fac obiectul unor tratate internaționale se realizează în conformitate cu prevederile acestora.

(3) În procedura de evaluare, C.N.R.E.D. poate lua în considerare deciziile anterioare pronunțate în cazuri similare.

(4) În cazul accesului la o profesie reglementată, procedura de evaluare este condiționată de existența dreptului de exercitare a profesiei pe teritoriul României conform actului normativ de reglementare a profesiei și poate lua în considerare, pe lângă criteriile menționate la alin. (1), formarea postuniversitară, experiența profesională în domeniul studiilor absolvite și/sau recunoașterea profesională obținută într-un alt stat membru UE, cu respectarea prevederilor alin. 3 al art. 3 din Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale, revizuită.

Art. 10. Prezentarea documentului de recunoaștere sau echivalare emis de către C.N.R.E.D. nu limitează dreptul USVT de a aplica, în baza autonomiei universitare, și alte condiții specifice privind admiterea la studii universitare, inclusiv în ceea ce privește durata și numărul de puncte/credite transferabile acumulate necesare.

Art. 11. (1) Pentru continuarea la studii, actele de studii se recunosc sau se echivalează dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

- a) instituția de învățământ superior care a eliberat actul de studii este acreditată în statul de origine;
- b) programul de studii este recunoscut de autoritățile competente din statul de origine;
- c) actul de studii aparține categoriei actelor de studii naționale recunoscute, eliberate în sistemul de învățământ superior din statul de origine;
- d) nivelul calificării corespunzător actului de studii este similar cu cel din sistemul românesc de învățământ universitar;
- e) dreptul la continuarea studiilor în statul de origine, conferit de actul de studii.

(2) Pentru accesul pe piața forței de muncă sau la formare profesională, actele de studii se recunosc dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

- a) instituția de învățământ superior care a eliberat actul de studii este acreditată în statul de origine;

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT - M126	METODOLOGIE DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A ACTELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE SCURTĂ DURATĂ, LICENȚĂ, MASTER SAU POSTUNIVERSITARE ELIBERATE DE INSTITUȚII ACREDITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR DIN STRĂINĂTATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ed. 1 Rev. 0

b) instituția care a eliberat diploma este autorizată să emită acte de studii de nivel licență, masterat sau postuniversitar de către autoritățile competente din statul de origine;

c) programul de studii este recunoscut de autoritățile competente din statul de origine;

d) actul de studii aparține categoriei actelor de studii naționale recunoscute, eliberate în sistemul de învățământ din statul de origine;

e) nivelul calificării corespunzător actului de studii este similar cu cel din sistemul românesc de învățământ;

f) domeniul de studii și/sau programul de studii, curriculumul/volumul de muncă/rezultatele învățării, forma de învățământ corespund cu cele din sistemul românesc de învățământ universitar, pentru calificările care dau acces la profesii reglementate sectorial.

(3) În cazul în care evaluarea elementelor menționate la alin. (2) evidențiază diferențe substanțiale prin raportare la sistemul românesc de învățământ universitar, C.N.R.E.D. poate echivala sau recunoaște actele de studii prin aplicarea de măsuri compensatorii, respectiv susținerea de examene de diferență și/sau efectuarea de stagii de practică în cadrul unor programe de studii acreditate în România, conform prevederilor capitolului III.

(4) În urma evaluării, dacă sunt îndeplinite condițiile menționate la alin. (1) sau (2), C.N.R.E.D. emite un document de recunoaștere sau echivalare a studiilor sau un document provizoriu, după caz.

(5) C.N.R.E.D. poate dispune soluția de nerecunoaștere în cazul în care nu sunt îndeplinite condițiile de la alin. (1) sau (2), precum și în alte situații, cu respectarea legislației naționale și a bunelor practici și recomandări internaționale.

Art. 12. În cazul unor programe de studii integrate, organizate între instituții de învățământ superior acreditate din România și din străinătate, finalizate cu diplomă comună, dublă sau multiplă, actele de studii eliberate în străinătate nu sunt supuse procesului de recunoaștere sau echivalare și sunt recunoscute de drept de către statul român.

Art. 13. (1) Dosarul pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii obținute de către categoriile de cetățeni prevăzute la art. 7 lit. a), care solicită continuarea studiilor în România și/sau accesul pe piața forței de muncă din România, care se depune conform alin. (6) lit. a) și c) cuprinde următoarele documente:

- a) cerere;
- b) actul de identitate și dovada schimbării numelui (dacă este cazul);
- c) actul de studii;
- d) suplimentul la diplomă/foaia matricolă;
- e) pentru exercitarea unei profesii reglementate, alte documente relevante (de exemplu, programele analitice ale cursurilor efectuate, descrierea completă a cursurilor/materiilor studiate, documente referitoare la efectuarea cursurilor postuniversitare etc.);
- f) dovada achitării taxei de evaluare, conform normelor legale în vigoare;

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT - M126	METODOLOGIE DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A ACTELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE SCURTĂ DURATĂ, LICENȚĂ, MASTER SAU POSTUNIVERSITARE ELIBERATE DE INSTITUȚII ACREDITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR DIN STRĂINĂTATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ed. 1 Rev. 0

g) alte documente, dacă este cazul.

(2) Pentru cetățenii din state terțe prevăzuți la art. 7 lit. b) care solicită accesul pe piața forței de muncă din România, dosarul cuprinde următoarele documente:

- a) cerere formulată de angajator;
- b) actul de identitate și dovada schimbării numelui (dacă este cazul);
- c) actul de studii;
- d) dovada achitării taxei de evaluare, conform normelor legale în vigoare;
- e) adresă din partea instituției organizatoare a programului de formare profesională;
- f) alte documente, dacă este cazul.

(3) Actele solicitate în procedura de recunoaștere se depun, în copie, pentru documentele emise în limbile română, engleză, franceză, spaniolă și italiană. Pentru celelalte limbi străine, actele se depun în copie și traducere legalizată în limba română, în copie. În cazul unor îndoieli justificate, C.N.R.E.D. poate solicita prezentarea de către titular a actelor de studii și/sau a traducerii legalizate, în original.

(4) Actele de studii supuse recunoașterii și echivalării sunt autentificate cu Apostila de la Haga pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, iar pentru celelalte state actele de studii sunt supralegalizate sau însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență. Scutirea de apostilare sau supralegalizare este permisă în temeiul legii, pentru persoanele care beneficiază de o formă de protecție internațională pe teritoriul României, în conformitate cu prevederile unui tratat internațional la care România este parte sau atunci când actele de studii pot fi verificate în baze de date online ale instituțiilor emitente sau ale autorităților din statul de origine.

(5) În situația în care C.N.R.E.D. constată existența oricăror suspiciuni privind autenticitatea actelor de studii, informează în scris Direcția generală juridică și control din cadrul Ministerului Educației (M.E.) în vederea înaintării sesizării către autoritățile abilitate, procedura de recunoaștere și echivalare fiind suspendată până la finalizarea cercetărilor de către organele abilitate. Sesizarea Direcției generale juridice și control se realizează și în cazul în care C.N.R.E.D. este informat cu privire la existența unui document de recunoaștere care nu a fost emis de către C.N.R.E.D.

(6) Dosarele se depun:

- a) online prin Punctul de Contact Unic electronic (PCUe);
- b) prin intermediul instituțiilor de învățământ superior;
- c) la registratura M.E. sau prin intermediul serviciilor poștale.

(7) În vederea înscrierii la studii a cetățenilor din celelalte state membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană, dosarele se transmit de către instituțiile de învățământ superior.

Art. 14. (1) Durata de soluționare a dosarelor este de 30 de zile lucrătoare de la data înregistrării dosarului complet la C.N.R.E.D., cu posibilitatea de prelungire în cazuri justificate, caz în care solicitantul este informat.

(2) În cazul în care C.N.R.E.D. constată că dosarul este incomplet, informează solicitantul cu privire la completarea dosarului în termen de trei luni calendaristice de la data primirii înștiințării.

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT - M126	METODOLOGIE DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A ACTELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE SCURTĂ DURATĂ, LICENȚĂ, MASTER SAU POSTUNIVERSITARE ELIBERATE DE INSTITUȚII ACREDITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR DIN STRĂINĂTATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ed. 1 Rev. 0

(3) În cazul în care solicitantul nu completează dosarul în termen, C.N.R.E.D. clasează dosarul, urmând ca reluarea procedurii să se facă în baza depunerii unui nou dosar.

Art. 15. (1) Decizia C.N.R.E.D. poate fi contestată o singură dată, în termen de 30 de zile lucrătoare de la data luării la cunoștință, printr-o cerere motivată.

(2) C.N.R.E.D. se pronunță asupra celor solicitate în termen de 60 de zile lucrătoare. Termenul de soluționare se poate prelungi în cazuri justificate, solicitantul fiind informat în acest sens.

Art. 16. (1) Documentele emise de C.N.R.E.D. se eliberează titularului, unei rude de gradul I, unei persoane împuternicite prin procură notarială sau împuternicire avocațială, reprezentantului angajatorului sau instituției de învățământ din România, astfel:

a) prin ridicare de la sediul C.N.R.E.D. sau prin servicii de curierat/poștale, cu excepția documentelor de recunoaștere sau echivalare emise până la data de 12 martie 2015, pentru dosarele depuse prin registratura Ministerului Educației și Cercetării;

b) în format digital cu semnătură electronică, pentru dosarele depuse online prin PCUe.

(2) Actul de identitate, documentele doveditoare ale gradului de rudenie, procura notarială sau împuternicirea avocațială, delegația din partea firmei angajatoare, nota de înaintare din partea instituției de învățământ superior pot fi depuse la dosar, prezentate la ridicare sau transmise în format electronic biroului de eliberări al C.N.R.E.D.

(3) În cazul în care procura notarială sau împuternicirea avocațială a fost întocmită pe teritoriul altui stat, se transmite o copie pentru limbile română, engleză, franceză, spaniolă, italiană. Pentru celelalte limbi străine, documentele se depun, în copie, însoțite de traducerea legalizată în limba română, în copie. Procura sau împuternicirea trebuie să fie apostilată sau supralegalizată de autoritățile competente ale statului pe al cărui teritoriu a fost întocmită, cu excepția statelor care au încheiat cu România convenții, tratate sau acorduri privind asistența juridică în materie civilă, care prevăd scutirea de orice legalizare. Sunt acceptate împuternicirile efectuate la ambasadele sau consulatele României din străinătate fără apostilă/supralegalizare.

(4) În cazul pierderii, distrugerii sau deteriorării documentului de recunoaștere sau echivalare, C.N.R.E.D. eliberează, la cerere, un duplicat al acestuia. Pentru eliberarea duplicatului, solicitantul adresează, în scris, o cerere însoțită de următoarele documente: copia actului de studii care a fost recunoscut sau echivalat; copia actului de identitate; dovada achitării taxei, conform normelor legale în vigoare; declarație pe propria răspundere cu privire la încadrarea în una dintre situațiile menționate mai sus.

Art. 17. (1) Recunoașterea studiilor pentru solicitanții de azil și/sau beneficiarii unei forme de protecție internațională în România se realizează în conformitate cu

 COD USVT - M126	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	METODOLOGIE DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A ACTELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE SCURTĂ DURATĂ, LICENȚĂ, MASTER SAU POSTUNIVERSITARE ELIBERATE DE INSTITUȚII ACREDITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR DIN STRĂINĂTATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ed. 1 Rev. 0

prevederile prezentei metodologii și ale normelor legale naționale și internaționale cu privire la aceste categorii de persoane.

(2) Persoanele care beneficiază de protecție internațională pe teritoriul României și care nu pot face dovada actelor de studii sau a calificărilor obținute pot aplica pentru Pașaportul European al Calificărilor pentru Refugiați, care se eliberează în limba engleză sub egida Consiliului Europei.

(3) Pașaportul European al Calificărilor pentru Refugiați este un document standardizat la nivel european, cu o valabilitate de 5 ani, nu constituie un act oficial de recunoaștere și are caracter de recomandare.

(4) În baza Pașaportului European al Calificărilor pentru Refugiați, C.N.R.E.D. poate emite o recomandare pentru accesul la studii și la piața forței de muncă pe teritoriul României.

(5) C.N.R.E.D. nu percepe taxe de recunoaștere pentru persoanele care beneficiază de o formă de protecție pe teritoriul României.

Art. 18. Recunoașterea studiilor efectuate de cetățenii din state terțe prevăzuți la art. 7 lit. b), în vederea continuării studiilor în România, se realizează de către Direcția generală relații internaționale și afaceri europene, în baza unei metodologii proprii.

CAP. V.2. ORGANIZAREA ȘI SUSȚINEREA MĂSURILOR COMPENSATORII

Art. 19. Măsurile compensatorii se dispun, de la caz la caz, de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării sau de către USVT.

Art. 20. Măsurile compensatorii menționate la art. 11 alin. (3) se susțin în cadrul USVT sau sub supervizarea autorităților competente pentru profesiile reglementate, după cum urmează:

a) susținerea de examene de diferență are loc în limba română, cu respectarea normelor interne privind activitatea profesională a studenților. Conținutul examenelor de diferență poate fi stabilit și de către USVT prin raportare la disciplinele fundamentale și de specialitate din planul de învățământ;

b) efectuarea de stagii de practică sau alte măsuri se realizează cu respectarea normelor interne privind activitatea profesională a studenților. Stagiile de practică și evaluarea acestora se pot organiza și de către autoritățile competente pentru profesiile reglementate.

Art. 21. Pot susține în cadrul USVT măsurile compensatorii reglementate conform prezentei metodologii numai aplicanții, titulari ai unei calificări profesionale obținute în străinătate, care prezintă adresa CNRED cu menționarea măsurilor compensatorii.

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT - M126	METODOLOGIE DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A ACTELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE SCURTĂ DURATĂ, LICENȚĂ, MASTER SAU POSTUNIVERSITARE ELIBERATE DE INSTITUȚII ACREDITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR DIN STRĂINĂTATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ed. 1 Rev. 0

Art. 22. (1) Dosarul pentru solicitarea organizării și susținerii măsurilor compensatorii se înregistrează la Registratura USVT și se depune la Prorectoratul cu relațiile internaționale și mediul de afaceri.

(2) Dosarul cuprinde următoarele documente:

- a) cerere CNRED (**Anexa 1**);
- b) nota de informare (**Anexa 2**);
- c) cerere organizare și susținere măsuri compensatorii (**Anexa 3**);
- d) adresa CNRED pentru cu menționarea măsurilor compensatorii;
- e) actul de identitate și dovada schimbării numelui (dacă este cazul);
- f) pașaportul;
- g) actul de studii;
- h) suplimentul la diplomă/foaia matricolă;
- i) programele analitice ale cursurilor efectuate, descrierea completă a cursurilor/materiilor studiate etc.;
- j) dovada achitării taxei de evaluare a dosarului pentru solicitarea organizării și susținerea măsurilor compensatorii, stabilită de Senatul universitar USVT;
- k) alte documente, dacă este cazul.

(2) Actele solicitate se depun, în copie, pentru documentele emise în limbile română, engleză, franceză, Pentru cele emise într-o limbă străină, actele se depun în copie și traducere legalizată în limba română, în copie. În cazul unor îndoieli justificate, USVT poate solicita prezentarea de către titular a actelor de studii, în original.

(3) Actele de studii supuse recunoașterii și echivalării sunt autentificate cu Apostila de la Haga pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, iar pentru celelalte state actele de studii sunt supralegalizate sau însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență. Scutirea de apostilare sau supralegalizare este permisă în temeiul legii, pentru persoanele care beneficiază de o formă de protecție internațională pe teritoriul României, în conformitate cu prevederile unui tratat internațional la care România este parte sau atunci când actele de studii pot fi verificate în baze de date online ale instituțiilor emitente sau ale autorităților din statul de origine.

(4) După aprobarea cererii privind susținerea măsurilor compensatorii de către conducerea USVT, dosarele se depun în format electronic, pe adresa de e-mail a facultății, și se transmit spre evaluare, comisiei de specialitate constituită la nivelul facultății.

Art. 23. (1) În vederea stabilirii examenelor de diferență, în conformitate cu planurile de învățământ și standardelor ARACIS specifice fiecărui program de studii, efectuării de stagii de practică sau altor măsuri compensatorii, la nivelul fiecărei facultăți, se va constitui o comisie de specialitate formată din 3 membri titulari și 2 supleanți, care să analizeze conținutul programelor de studii finalizate în alte state, cu o durată mai mică decât cea prevăzută în România.

(2) Comisia de specialitate este propusă de decanul facultății, avizată de Consiliul facultății, respectiv aprobată de către Consiliul de Administrație și numită prin decizia Rectorului.

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT - M126	METODOLOGIE DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A ACTELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE SCURTĂ DURATĂ, LICENȚĂ, MASTER SAU POSTUNIVERSITARE ELIBERATE DE INSTITUȚII ACREDITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR DIN STRĂINĂTATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ed. 1 Rev. 0

Art. 24. (1) Conținutul examenelor de diferență poate fi stabilit și de către USVT, prin intermediul Comisiei de specialitate de la nivelul facultății, prin raportare la disciplinele fundamentale și de specialitate din planul de învățământ, în conformitate cu programa/curriculumul programului de studii.

(2) După evaluarea documentației depuse de aplicant, rezoluția Comisiei de specialitate de la nivelul facultății va fi consemnată într-un proces-verbal, semnat de toți membrii comisiei, în care vor fi enumerate cel puțin următoarele elemente:

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studii/specializarea;
- c) toate disciplinele pentru care vor fi susținute examenele de diferență dispuse ca măsuri compensatorii, conform prezentei metodologii;
- d) termenul până la care vor fi susținute măsurile compensatorii (cel mult 1 an).

(3) Toate examenele se susțin exclusiv în limba română în cazul profesiilor reglementate sectorial și se desfășoară în format fizic în cadrul USVT, cu respectarea Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în cadrul USVT – R040.

(4) Participarea la activitățile de curs aferente disciplinelor pentru care se susțin examene de diferență se poate realiza, de comun acord cu titularii disciplinelor respective, dar nu este obligatorie.

Art. 25. (1) Susținerea măsurilor compensatorii se aprobă, în termen de 30 de zile de la data înregistrării solicitării, de către Consiliul facultății și se comunică aplicatului în termen de 5 zile de la aprobare, de către secretariatul facultății.

(2) Secretariatul facultății comunică aplicantului aprobarea solicitării, în format electronic, pe adresa de e-mail a acestuia, în termen de 5 zile de la aprobare, inclusiv rezoluția Comisiei de specialitate, condițiile financiare, respectiv contravaloarea taxei examenelor de diferență și reglementările interne ale universității referitoare la susținerea examenelor de diferență (participare la cursuri, frecvență, prezentare la examene etc.), conform reglementărilor interne ale universității.

(3) Aplicantul va transmite secretariatului facultății, în termen de 5 zile lucrătoare, în scris, pe adresa de e-mail a secretariatului, acceptarea condițiilor comunicate și dovada plății contravalorii tuturor examenelor de diferență.

Art. 26. (1) Organizarea susținerii măsurilor compensatorii se realizează de USVT conform structurii anului universitar astfel încât aplicatul să aibă posibilitatea de a susține măsurile compensatorii menționate la alin. (1) în termen de cel mult 1 an de la decizia inițială privind obligativitatea susținerii acestor măsuri.

(2) Pentru susținerea examenelor sunt prevăzute două sesiuni ordinare de 3-4 săptămâni fiecare (sesiunea de iarnă și sesiunea de vară) și sesiuni de restanțe/reexaminări conform structurii anului universitar.

(3) Organizarea procesului educațional, frecvența, examinarea și notarea studenților se face în conformitate cu Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara – R040.

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT - M126	METODOLOGIE DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A ACTELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE SCURTĂ DURATĂ, LICENȚĂ, MASTER SAU POSTUNIVERSITARE ELIBERATE DE INSTITUȚII ACREDITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR DIN STRĂINĂTATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ed. 1 Rev. 0

Art. 27. Aplicații sunt admiși la examenele de diferență pe baza catalogului individual emis de către Decanat.

Art. 28. Efectuarea de stagii de practică sau alte măsuri se realizează cu respectarea normelor interne privind activitatea profesională a studenților.

Art. 29. Refuzul aprobării de către USVT a susținerii măsurilor compensatorii se comunică, în scris, aplicantului în termen de 30 de zile de la data formulării solicitării. Refuzul nu trebuie să constituie un obstacol în recunoașterea și echivalarea studiilor efectuate în străinătate.

Art. 30. (1) Evidența solicitărilor depuse pentru organizarea și susținerea măsurilor compensatorii se păstrează la secretariatele facultăților, în format electronic și letric, în Registrul unic al cetățenilor care au susținut măsuri compensatorii în cadrul USVT, conform **Anexei 5**.

(3) Aplicații, rezultatele și documentele aferente măsurilor compensatorii nu se înregistrează în Registrul Matricol Unic.

Art. 31. (1) În urma susținerii măsurilor compensatorii, USVT transmite C.N.R.E.D. o adeverință care atestă susținerea acestora.

(2) Adeverința menționată la alin. (1) este necesar să conțină funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor responsabile din instituția acreditată de învățământ superior, precum și celelalte informații care atestă susținerea măsurilor compensatorii, respectiv domeniul de studii universitare, programul de studii/specializarea și disciplinele promovate, conform **Anexei 4**.

(3) Evidența adeverințelor eliberate în urma susținerii măsurilor compensatorii se păstrează centralizat, la nivelul universității, de către Secretariatul Prorectoratului Relații Internaționale și mediul de afaceri într-un registru electronic și letric, pe ani universitari de studiu, pe facultăți și programe de studii.

CAP.VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 32. (1) USVT stabilește prin hotărâre de Senat cuantumul taxelor pentru susținerea măsurilor compensatorii în baza autonomiei universitare, cu respectarea cuantumului minim prevăzut de normele legale, și are obligația să comunice aceste taxe tuturor celor interesați, inclusiv pe site-ul universității.

(2) Taxele pentru susținerea măsurilor compensatorii nu se aplică persoanelor care beneficiază de o formă de protecție pe teritoriul României, conform legii.

CAP.VII. ANEXE

Art. 33. Înregistrările privind modalitatea de recunoașterea și echivalarea actelor de studii universitare de scurtă durată, licență, masterat sau postuniversitare

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	METODOLOGIE DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A ACTELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE SCURTĂ DURATĂ, LICENȚĂ, MASTER SAU POSTUNIVERSITARE ELIBERATE DE INSTITUȚII ACREDITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR DIN STRĂINĂTATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ed. 1 Rev. 0

eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate, se realizează utilizând anexele atașate:

Anexa 1	Cerere pentru echivalarea/recunoașterea studiilor universitare de scurtă durată, licență, masterat sau postuniversitare efectuate în străinătate de cetățenii români	Cod: USVT – M126-F01
Anexa 2	Acord date cu caracter personal	Cod: USVT – M126-F02
Anexa 3	Cerere organizare și susținere măsuri compensatorii	Cod: USVT – M126-F03
Anexa 4	Model adeverință	Cod: USVT – M126-F04
Anexa 5	Registru unic al cetățenilor care au susținut măsuri compensatorii	Cod: USVT – M126-F05